

BILANCIO
AL 31 DICEMBRE 2024
e raffronto con il Bilancio al 31 dicembre 2023

Enti fondatori
CENSIS
CENTRO NAZIONALE
di PREVENZIONE
E difesa sociale
COMUNE di COURMAYEUR
REGIONE AUTONOMA
Valle d'Aosta

D. Hincsa

Fondazione
Centro internazionale su diritto, società e economia
 Sede Amministrativa in Courmayeur Mont Blanc
 Via Roma, 88/d
 C.F. 91016910076

STATO PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2024
 e raffronto al 31 dicembre 2023

ATTIVO*Immobilizzazioni*

- * Immobilizzazioni immateriali
- * Immobilizzazioni materiali
- * Immobilizzazioni finanziarie

Attivo circolante

- * Crediti
- * Disponibilità liquide
- * Altri crediti

Ratei e risconti attivi

	31.12.2024	31.12.2023
	491.141	512.541
	—	—
	154	154
	325	608
	367.710	340.324
	1.245	14.245
	1.646	1.434
	862.221	869.306

PASSIVO*Patrimonio netto*

- * Fondo patrimoniale
- * Avanzo (disavanzo) di gestione esercizi precedenti
- * Avanzo (disavanzo) di gestione

Debiti

- * Debiti verso Fornitori
- * Altri debiti
- * Ratei passivi
- * Risconti passivi
- * Fondo Trattamento di fine rapporto lavoro

	259.261	259.261
	222.548	221.562
	355	985
	482.164	481.808
	125.556	127.648
	8.085	10.060
	5.686	3.056
	198.941	207.609
	41.789	39.125
	862.221	869.306

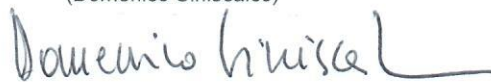
DS

**CONTO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO 2024
e raffronto con il 2023**

	2024	2023
Contributi ordinari	320.000	343.000
Quota risconto contributo straordinario ristrutturazione sede	8.668	8.644
Quota cinque per mille Irpef	755	—
Vantaggi/contributi Legge n. 124 del 04/08/2017	1.903	1.647
Rimborso Courmayeur Climate Hub	2.680	2.680
Totale	334.006	355.971
Spese di gestione		
* Spese per congressi e seminari	-100.549	-100.519
* Spese per pubblicazioni	-25.169	-29.602
* Spese per borsa di studio	-10.980	-11.000
* Prestazione servizi e spese generali	-50.982	-56.977
* Organizzazione scientifica	-35.000	-51.000
* Oneri personale dipendente	-90.213	-85.098
* Quote di ammortamento immobilizzazioni immateriali	-21.400	-21.341
Totale spese di gestione	-334.293	-355.537
Proventi e oneri finanziari		
* Interessi attivi su c/c bancari	642	551
Avanzo (disavanzo) di gestione	355	985

Il presente Bilancio è conforme alle scritture contabili

Il Presidente
(Domenico Siniscalco)



Courmayeur, 29 marzo 2025

**NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL
31 dicembre 2024**

1. Forma e contenuto del Bilancio

Il Bilancio al 31 dicembre 2024 predisposto dal Consiglio di Amministrazione è redatto in forma abbreviata secondo quanto disposto dall'art. 2435-bis del Codice Civile. Il presente Bilancio (costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa), è stato redatto secondo le disposizioni del Codice Civile, così come modificata al fine di recepire il D.Lgs n. 139/2015, nelle misure in cui applicabili alle organizzazioni senza scopo di lucro, tenendo altresì conto delle indicazioni fornite, in merito, dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.) che hanno integrato ed interpretato, in chiave tecnica, le norme di legge in materia di bilancio, per recepire le disposizione del D.Lgs. 139/2015.

2. Criteri di valutazione

I criteri di valutazione concordati dagli Amministratori con il Comitato di Revisione, ed utilizzati per la redazione del Bilancio, sono riportati di seguito, e sono omogenei con quelli applicati nell'esercizio precedente. Tali principi fanno riferimento ai principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità, al fine di recepire le disposizioni contenute nel D.Lgs 139/2015 e delle novità che esso ha apportato al codice civile. Eventuali modifiche dei criteri di valutazione rispetto a quelli applicati in esercizi precedenti, sono fornite nel commento delle specifiche voci di bilancio.

* *Immobilizzazioni immateriali*: sono iscritte al costo di acquisto o di produzione aumentato degli incrementi e degli oneri accessori ed ammortizzate sistematicamente in funzione del periodo di prevista utilità futura e nei limiti di questa.

- * **Immobilizzazioni materiali**: sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione e rettifiche dai corrispondenti fondi di ammortamento, e risultano completamente ammortizzate;
- * **Ratei e Riscoti**: sono determinati secondo il principio della competenza temporale;
- * **Crediti e Debiti**: sono iscritti al valore nominale corrispondente al presunto valore di realizzo o di estinzione;
- * **Costi per Convegni e Ricerche**: vengono contabilizzati nell'anno in cui si sono svolti indipendentemente dall'esborso monetario;
- * **Contributi**: sono contabilizzati secondo il criterio della competenza economica che coincide con l'assunzione dell'obbligazione da parte degli Enti sostenitori;
- * **Imposte**: la Fondazione è assoggettata all'IRAP; le imposte sono iscritte in base al versamento effettuato nell'anno d'imposta in conformità alle disposizioni previste dal TUIR per gli Enti non commerciali.

La Fondazione, in quanto partecipata da un'amministrazione pubblica per una percentuale del fondo di dotazione non inferiore al 70%, è tenuta ad applicare la norma relativa allo split payment (scissione di pagamento), secondo quanto previsto dall'art. 1 del DM 09.01.2018. In particolare, la Fondazione ha l'obbligo di versare direttamente all'Eriario l'Iva indicata a titolo di rivalsa nella fattura dei propri fornitori. Il MEF pubblica sul proprio sito istituzionale gli elenchi, validi dal 2018, dei soggetti interessati dalla norma. La Fondazione si trova nell'elenco degli Enti che la applicano dal 10 maggio 2018 e da tale data la applica.

Esame delle voci di Bilancio

3. Immobilizzazioni immateriali e materiali

La voce immobilizzazioni immateriali accoglie unicamente l'importo speso per la ristrutturazione della nuova sede concessa in comodato d'uso gratuito dal Comune di Courmayeur con Contratto sottoscritto il 30 dicembre 2016 la cui scadenza è fissata al 31.12.2047.

Non si rilevano incrementi nel corso del 2024.

L'ammortamento è stato conteggiato sulla base del Contratto di Comodato (rapportato ai giorni di ogni anno e conteggiato sul valore al 31.12.2024), che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene fino al 31.12.2047, data di scadenza del Comodato.

Di seguito il dettaglio:

	31.12.2024			
	Consistenza iniziale	Incrementi	Ammortamenti	Consistenza finale
Immobilizzazioni immateriali	512.541	0	21.400	491.141

Immobilizzazioni materiali	Costo storico 2023	Incrementi	Decrementi	Fondo Ammortamenti	Consistenza finale 2024
	56.886	0	0	56.886	0

Al 31/12/2024 i beni materiali risultano essere totalmente ammortizzati e non si rilevano variazioni nel corso dell'esercizio.

La Fondazione è dotata di una Biblioteca che si è sviluppata progressivamente grazie ad acquisizioni e a donazioni per la quale è stato avviato nel 2019 un progetto di conservazione e valorizzazione.

Conta complessivamente circa 5.000 testi (italiani, francesi e inglesi) riguardanti la montagna e la Valle d'Aosta, l'architettura montana e alpina.

Sono tre i fondi che la compongono: il fondo Giuseppe Nebbia, il fondo Laurent Ferretti donato dalla famiglia su volere dello stesso e quello della biblioteca privata di Giuseppe Casetta acquistata dalla Fondazione nel 2008, oltre ai lasciti degli architetti Pizzi, Giuffrè e Saltarelli.

Nel 2024 sono proseguite importanti sinergie con il Comune di Courmayeur nell'ambito del progetto Courmayeur Climate Hub PNRR in merito alla digitalizzazione della Biblioteca più dettagliatamente descritta al punto 14.

4. Immobilizzazioni finanziarie

La Fondazione, nel 2012, ha acquistato una quota partecipativa di 750 Euro della Banca Credito Cooperativa Valdostana al fine di diminuire gli oneri relativi al conto corrente e di usufruire delle agevolazioni del Conto deposito.

Il valore al 31.12.2024 di detta quota, pari a 154 Euro, è stato verificato, alla fine dell'esercizio, e non si rilevano variazioni secondo i dati forniti dalla banca stessa.

5. Disponibilità liquide

Comprendono il saldo del c/c bancario, incluse le competenze, maturate al 31.12.2024 sul valore residuo a tale data, presso la Banca di Credito Cooperativo Valdostana per 367.269 Euro, la giacenza della carta prepagata per 86 Euro e la cassa per 355 Euro.

6. Altri crediti

Gli altri crediti si riferiscono al rimborso del progetto Courmayeur Climate Hub PNRR per 1.245 Euro relativi alle attività di coordinamento delle attività formative, di divulgazione e di animazione della Biblioteca delle Montagne.

7. Ratei e riscoti attivi

Al 31 dicembre 2024 sono costituiti esclusivamente da riscoti attivi e ammontano complessivamente a 1.646 Euro così suddivisi: 441 Euro per parte delle Polizze Allianz, 398 Euro parte della fattura Teamviewer, 366 Euro per parte delle fatture Hextra, 131 Euro per parte della fattura Zoom, 103 Euro per parte della fattura Benchmark, 189 Euro per parte della fattura Sharenergy e 18 Euro per parte della fattura Aruba.

8. Patrimonio netto

Il Patrimonio netto al 31 dicembre 2024 è rappresentato da:

* Fondo Patrimoniale	259.261
* Avanzo di gestione esercizi precedenti	222.548
TOTALE	481.809
* Avanzo di gestione 2025	355
TOTALE GENERALE	482.164

Il Fondo Patrimoniale è stato versato dalla Regione Autonoma Valle d'Aosta per 258.228 Euro e, per i restanti 1.033 Euro dal CENSIS Servizi e dal CNPDS - Centro nazionale di prevenzione e difesa sociale.

9. Debiti verso fornitori

La voce evidenzia il debito per prestazioni ricevute e fatturate e ancora da liquidare per 1.764 Euro e per fatture da ricevere per 123.792 Euro relative a ricerche e pubblicazioni.

10. Altri debiti

Al 31 dicembre 2024 includono debiti per contributi Inps del personale dipendente per 3.135 Euro, debiti per ritenute d'acconto da versare relative a lavoratori dipendenti per 1.843 Euro e relative a lavoratori autonomi per 576 Euro, debiti verso Erario per IVA relativa allo Split payment delle fatture di dicembre per 1.498 Euro, per IRAP 157 Euro.

La voce comprende anche somme dovute al fondo pensione complementare Fondemain per 876 Euro.

11. Ratei Passivi

I ratei passivi sono rappresentati per 3.345 Euro per salari e stipendi, 1.563 Euro per oneri sociali Inps, ritenute 1001 581 Euro, 189 Euro per manutenzioni riparazioni e 8 Euro per oneri sociali Inail.

12. Risconti passivi

La voce comprende la quota di competenza del contributo straordinario erogato dalla Regione a parziale copertura delle spese per la ristrutturazione della sede pari a 198.941 Euro. L'importo, originariamente, pari a 300.000 Euro, viene diminuito tenendo conto del periodo di durata della concessione in comodato d'uso della sede che terminerà il 31.12.2047 e la quota del 2024 è pari a 8.668 Euro.

13. Fondo Trattamento di fine rapporto lavoro

Il fondo recepisce il TFR accantonato nell'anno: 2.567 Euro per il Segretario generale e 97 Euro per l'Assistente del Presidente. Quest'ultima, nel mese di giugno 2007, ha scelto di conferire il TFR al Fondo pensione complementare Fondemain.

14. Contributi

Di seguito viene riportato il dettaglio dei contributi ricevuti nel 2024 ed il confronto con il 2023:

	2024	2023
* Regione Autonoma Valle d'Aosta	270.000	270.000
* Fondazione C.R.T.	30.000	30.000
* Contributo CVA-Compagnia Valdostana delle Acque	15.000	30.000
* Compagnia di San Paolo	—	8.000
* Contributo liberalità Reale Mutua	5.000	5.000
TOTALE	320.000	338.000

* Regione Autonoma Valle d'Aosta - quota risconto contributo straordinario ristrutturazione sede	8.668	8.644
* Quota cinque per mille Irpef	755	—
* Rimborso progetto Courmayeur Climate Hub PNRR	2.680	2.680
* Vantaggi/contributi Legge n. 124 del 04/08/2017	1.903	1.647
TOTALE	14.006	12.971

Il rimborso del progetto Courmayeur Climate Hub PNRR è relativo al coordinamento delle attività di digitalizzazione e delle attività formative, di divulgazione e di animazione della Biblioteca delle Montagne.

Nel 2024 sono proseguite le importanti sinergie con il Comune di Courmayeur in merito alla digitalizzazione della Biblioteca delle Montagne che coinvolgono la Fondazione per il coordinamento delle attività e la consulenza scientifica. Nel 2024 si sono concluse le due linee di intervento: la digitalizzazione della Biblioteca e gli eventi a supporto della stessa, entrambe le misure sono state interamente finanziate dal PNRR.

Per la consultazione *online* è stata completata la piattaforma dei volumi della Biblioteca attraverso un sistema avanzato di ricerca.

Tre gli eventi organizzati nel corso del 2024: Atelier didattico multidisciplinare dedicato agli studenti del Politecnico di Torino, della Katholieke Universiteit Leuven, Belgio e della Norwegian University of Science and Technology di Trondheim; la Lezione di Courmayeur sulla transizione energetica, l'uso dell'idrogeno e l'economia per gli studenti degli Istituti superiori valdostani e la presentazione dell'Atlante digitale sul Patrimonio architettonico sottoutilizzato della Valle d'Aosta, *online* dal mese di novembre 2024.

Così come previsto dalla Legge n. 124 del 04/08/2017 si rende noto che il Comune di Courmayeur con delibera n. 139 del 19.09.24 ha patrocinato e assunto direttamente parte degli oneri di locazione del Centro congressi in occasione del XXXVII Convegno su "Competitività dei capitali e riforma del testo unico della finanza" per un totale di 1.903 Euro, IVA inclusa.

Si ricorda che con Contratto repertorio n. 843, raccolta n. 579 del 30.12.2016 redatto dal Notaio Silvia Galliano il Comune di Courmayeur ha messo a disposizione, gratuitamente, l'uso dei locali siti in Via Roma 88/d adibiti a sede della Fondazione.

15. Spese per congressi e seminari

Riflettono le spese sostenute a fronte dei congressi e degli incontri organizzati. Nel 2024 l'attività della Fondazione si è svolta regolarmente e sono stati organizzati complessivamente 25 Incontri, rispetto a 23 incontri del 2023, in leggera crescita rispetto al passato, con eventi organizzati perlopiù in presenza. Complessivamente gli incontri hanno coinvolto oltre 4.000 partecipanti. Si segnala che anche nel 2024 sono state rafforzate le collaborazioni con Enti ed Istituzioni che hanno contribuito, direttamente o indirettamente, ai costi delle attività. Si citano in proposito CVA-Compagnia Valdostana delle Acque, Ordine degli Architetti della Valle d'Aosta, Institut Agricole Régional, Fondazione Montagna Sicura, Politecnico di Torino, Gal Valle d'Aosta, Celva-Consorzio Enti Locali Valle d'Aosta, Biblioteca Regionale di Aosta, IAM-Istituto Architettura Montana, Università della Valle d'Aosta, KU Leuven (Belgio), Norwegian University of Science and Technology (Norvegia), Università degli Studi di Torino, Università degli Studi di Trieste, Archivio di Stato di Torino, Associazione Sport di Montagna, Centro Servizi Courmayeur, Fondazione Giacomo Brodolini, aCOURMA, Liceo Linguistico di Courmayeur e Istituto Maria Adelaide di Aosta.

	2024	2023
* Convegno "Competitività dei capitali e riforma del testo unico della finanza" (*)	47.794	41.470
* Convegno su Montagna, Rischio e Responsabilità	7.424	6.667
* Architettura Moderna Alpina ("Architetti e territori", "Ritorno alle Alpi")	15.435	13.800
* Webinar Rivista ArchAlp (2 incontri)	9.400	8.860
* Protagonisti a Courmayeur	1.687	21.613
* Presentazione "Dinastie"	—	4.059
* Incontri, ricerca su rigenerazione patrimonio edilizio	10.980	—
* Atelier didattico "Il progetto sostenibile di architettura"	4.718	4.499
* Incontro su Mollino	2.519	—
* Progetto giovani	61	1.464
* Ciclo Incontri "Rassegna Linee", giornata internazionale della montagna	—	6.689
* Workshop "Monte Bianco. Una montagna senza confini"	6.903	398
* Convegno "Comunicare il cambiamento climatico"	4.608	—
TOTALE	111.529	109.519

(*) compreso il pro quota dei Vantaggi/contributi Legge n. 124 del 04/08/2017

16. Spese per pubblicazioni

Comprendono i costi sostenuti nell'esercizio 2024 a fronte della stampa delle seguenti pubblicazioni e dello svolgimento delle seguenti ricerche:

	2024	2023
* Annali	5.195	4.757
* Quaderni	7.500	10.000
* Atti Convegno diritto civile	7.500	10.000
* Atti Montagna rischio e responsabilità	4.974	5.000
* Sopravvenienze attive (passive) per spese di pubblicazioni	—	-155
TOTALE	25.169	29.602

17. Spese per borsa di studio

Nell'esercizio è stata rinnovata la borsa di studio nell'ambito della ricerca "Rigenerazione patrimonio edilizio alpino sottoutilizzato in Valle d'Aosta" con il Politecnico di Torino per un onere di 10.980 Euro.

18. Prestazioni di servizi e spese generali

Le prestazioni di servizio e le spese generali comprendono gli oneri che la Fondazione sostiene per l'organizzazione scientifica e per la gestione della sede istituzionale e sono così dettagliate:

	2024	2023
* Organizzazione scientifica	35.000	51.000
* Prestazioni servizi e spese generali	50.982	56.977
TOTALE	85.982	107.977

BS

19. Spese per il personale dipendente

L'organico è costituito dall'Assistente del Presidente, assunta il 10 gennaio 2005 e dal Segretario Generale, assunta il 02 novembre 2006. I costi riferiti alle predette assunzioni ed a carico dell'esercizio 2024 sono così dettagliati:

	2024	2023	2024	2023
* Stipendi:			69.756	63.670
Assistente del Presidente	40.206	36.380		
Segretario Generale	29.550	27.290		
* Contributi:			15.262	16.201
Assistente del Presidente	8.450	9.454		
Segretario Generale	6.812	6.747		
* Accantonamento al fondo Trattamento di fine rapporto lavoro:			2.664	2.436
Assistente del Presidente	97	80		
Segretario Generale	2.567	2.356		
* Quota Fondemain			2.476	2.385
* Altri costi personale			55	55
* Sopravvenienze attive (passive) su salari e stipendi			—	351
			90.213	85.098

20. Interessi attivi

Trattasi degli interessi attivi di competenza dell'esercizio maturati sui depositi di conto corrente bancario.

21. Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Le attività della Fondazione proseguiranno, nel corso del 2025, sulla base del programma di attività a suo tempo approvato dal Consiglio di Amministrazione.

Gli amministratori propongono di destinare l'avanzo di gestione di 355 Euro ad incremento del patrimonio netto alla voce Avanzo di gestione esercizi precedenti.

**Prospetto delle variazioni nei conti del Patrimonio netto negli esercizi chiusi al
31.12.2022, 31.12.2023 e 31.12.2024**

	Fondo Patrimoniale	Avanzi gest. Es. preced.	Avanzi (Disav.) Gestione eserc.	Totale Patrim. Netto
Saldi 31.12.2022	259.261	219.272	2.289	480.822
Destinazione avanzo gestione 2022		2.289	-2.289	
Avanzo gestione 2023			985	985
Arrotondamenti		1		1
Saldi 31.12.2023	259.261	221.562	985	481.808
Destinazione avanzo gestione 2023		985	-985	
Avanzo gestione 2024			355	355
Arrotondamenti		1		1
Saldi al 31.12.2024	259.261	222.548	355	482.164